РЕПУБЛИКА СРБИЈА/REPUBLIKA E SERBISË
ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ БУЈАНОВАЦ/
ADMINISTRATA KOMUNALE BUJANOC
Карађорђа Петровића, бр .115, 17520 Бујановац/
Karagjorgje Petroviq, nr. 115, 17520 Bujanoc
tel; 017/651-103, 017/651-013, fax; 017/651-044
Број/ Numër: 02 -111-1/2023
Дана/Më: 01.11.2023.године
www.bujanovac.rs

На основу члана 4.ст.8. и чл.81.,82.ст.4. и 94. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“ бр. 21/2016, 113/2017, 113/2017-др.закон, 95/2018 и 114/2021), члана 3. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр.95/2016 и 12/2022), члана 27к. став 1. Закона о буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022 и 118/2021 - др. закон), Закључка Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава 51 Број: 112-7563/2023 од дана 30.08.2023.године, Кадровског плана Општинске управе општине Бујановац за 2023. годину бр. 02-179/22 од 23.12.2022.год., у складу са Правилником о организацији и систематизацији радних места у општинској управи, општинском правобранилаштву, стручним службама и посебним организацијама општине Бујановац бр. 02-22/23-03 од 27.02.2023.године и у складу са Правилником о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији радних места у општинској управи, општинском правобранилаштву, стручним службама и посебним организацијама општине Бујановац бр. 02-29/23-03 од 26.10.2023.године, Начелник Општинске Управе општине Бујановац доноси:

Në bazë të neni 4.par.8.dhe 81,82.par.4.dhe 94. Ligjit mbi të punësuarit në krahinat autonome dhe njësitë e vetëadministrimit lokal ("G.zyrtare e RS", nr. 21/2016, 113/2017, 113/2017- ligj.tj , 95/2018 dhe 114/2021), nenit 3.të Urdhëresës mbi zbatimin e konkursit intern dhe publik për plotësimin e vendeve të punës në krahinat autonome dhe njësitë e vetëadministrimit lokal ("G.zyrtare e RS", nr. 95/2016 dhe 12/2022), nenit 27k.par.1. të Ligjit mbi sistemin buxhetor ("G.zyrtare e RS", 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - përmis., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - ligj.tj, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021,138/2022 dhe 118/2021 - ligj.tj), Konkluzionit të Komisionit për dhënien e pëlqimit për punësim të ri dhe angazhim shtesë në punë tek shfrytëzuesit e mjeteve publike 51 Numër: 112-7563/2023 të datës 30.08.2023, Planit kadrovik të Administratës komunale të komunës së Bujanocit për vitin 2023 nr. 02-179/22 të datës 23.12.2022, në përputhshmëri me Rregulloren mbi organizimin dhe sistematizimin e vendeve të punës në Administratën komunale, avokaturën publike, shërbimet profesionale dhe njësive organizative të komunës së Bujanocit, numër 02-22/23-03 të datës 27.02.2023 dhe Rregulloren mbi ndryshimet dhe plotësimin e Rregullores mbi organizimin dhe sistematizimin e vendeve të punës në Administratën komunale, avokaturën publike, shërbimet profesionale dhe njësive organizative të komunës së Bujanocit numër 02-29/23-03 të datës 26.10.2023, Kryeshefi i Administratës komunale të komunës së Bujanocit sjell:

Р Е Ш Е Њ Е / A K T V E N D I M

О попуњавању радних места службеника путем јавног конкурса
у Општинској управи Бујановац
mbi plotësimin e vendeve të punës së zyrtarëve nëpërmjet konkursit publik
në Administratën komunale të Bujanocit

I

У Општинској управи општине Бујановац путем јавног конкурса попуњавају се следећа радна места:

Në Administratën komunale të komunës së Bujanocit nëpërmjet konkursit publik plotësohen këto vende të punës:

1. Радно место : **Послови ликвидатуре, пријема фактура и захтева за плаћање,** Одељење за финансије, Општинске управе Бујановац, **Звање: Референт – 1 службеник**.

Vendi i punës: **Punët e likuiditetit, të pranimit të faturave dhe të kërkesave për pagesë,** Drejtorati për financa, të Administratës komunale të Bujanocit, **thirrja: Referent** – 1 zyrtar.

Услови: Стечено средње образовање друштвеног или техничког смера у четворогодишњем трајању, најмање три године радног искуства у струци, положен државни стручни испит, као и потребне компетенције за обављање послова радног места.

Kushtet: Arsimim të mesëm drejtimi shoqëror ose teknik në kohëzgjatje prej katër viteve, më së paku tre vite përvojë pune në profesion, të ketë të dhënë provimin profesional shtetëror si dhe kompetencat e nevojshme për kryerjen e punëve të vendit të punës.

2. Радно место: **Послови за обрачун других примања,** Одељење за финансије, Општинске управе Бујановац, **Звање: Млађи Саветник – 1 службеник**.

Vendi i punës: **Punët e llogaritjes së të ardhurave të tjera,** Drejtorati për financa, të Administratës komunale të Bujanocit, **thirrja: Këshilltar i ri – 1 zyrtar.**

Услови: Стечено високо образовање на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету - дипломирани економиста-мастер економиста, и завршен приправнички стаж или најмање пет година проведених у радном односу код послодавца из члана 1. став 1. и 2. Закона о запосленима у аутономним покрајнама и јединицама локалне самоуправе; положен државни стручни испит, као и потребне компетенције за обављање послова радног места.

Kushtet: Të ketë të kryer studimet themelore akademike me së paku 240 ECTS - pikë, master i studimeve akademike, master i studimeve profesionale, studime specialistike akademike, studime specialistike profesionale, përkatësisht në studimet themelore në kohëzgjatje prej më së paku katër vite apo studimet specialistike në fakultet – ekonomist i diplomuar – master i ekonomikut, dhe stazhin e kryer të praktikantit ose së paku pesë vjet marrëdhënie pune tek punëdhënësi nga neni 1, paragrafi 1 dhe 2 i Ligjit për të punësuarit në krahinat autonome dhe njësitë e vetëqeverisjes lokale; të ketë të dhënë provimin profesional shtetëror, si dhe kompetencat e nevojshme për kryerjen e punëve të vendit të punës.

3. Радно место: **Послови грађанских стања,** Одељење за општу управу, Општинске управе Бујановац, **Звање: Сарадник – 1 службеник**.

Vendi i punës: **Punët e gjendjes civile,** Drejtorati për administrate të përgjithshme, të Administratës komunale të Bujanocit, **thirrja: Bashkëpunëtor – 1 zyrtar.**

Услови: Стечено високо образовање на основним академским студијама у обиму од најмање 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године – правник – бачелор правник, економиста-бачелор економиста и најмање три године радног искуства у струци и положен државни стручни испит, познавање рада на рачунару (MS Office пакет и интернет), као и потребне компетенције за обављање послова радног места.

Kushtet: Të ketë të kryer studimet themelore akademike me së paku 180 pikë ECTS, studime themelore profesionale, përkatësisht studimet në kohëzgjatje prej më së paku tri vite - jurist ose baçellor jurist, ekonomist ose baçellor i ekonomist më së paku tri vite përvojë pune në profesion, të ketë të dhënë

provimin shtetëror profesional,njohja e punës në kompijuter (MS office programin dhe internetin) si dhe kompetencat e nevojshme për kryerjen e punëve të vendit të punës.

4. Радно место: **Оперативно-стручни послови електронске управе-писарнице,** Одељење за општу управу, Општинске управе Бујановац, **Звање: Сарадник –** 1 **службеник**.

Vendi i punës: **Punër operativo-profesionale të administratës-shkresorës elektronike,** Drejtorati për administrate të përgjithshme, të Administratës komunale të Bujanocit, **thirrja: Bashkëpunëtor –** 1 **zyrtar.**

Услови: Стечено високо образовање на основним академским студијама у обиму од најмање 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године– бачелор технологије или бачелор биологије, и најмање три године радног искуства у струци положен државни стручни испит, познавање рада на рачунару (MS Office пакет и интернет), као и потребне компетенције за обављање послова радног места.

Kushtet: Të ketë të kryer studimet themelore akademike me së paku 180 pikë ECTS, studime themelore profesionale, përkatësisht studimet në kohëzgjatje prej më së paku tri vite baçellor i teknologjisë ose baçellor i biologjisë, dhe më së paku tri vite përvoj pune në profesion të ketë të dhënë provimin shtetëror profesional, njohja e punës në kompijuter (MS office programin dhe internetin) si dhe kompetencat e nevojshme për kryerjen e punëve të vendit të punës.

5. Радно место: **Послови заменика матичара за матично подручје Трновац,** Одељење за општу управу, Општинске управе Бујановац, **Звање: Млађи Саветник –** 1 **службеник**.

Vendi i punës: **Punët e zëvendësit të ofiqarit për zonën e amzës Tërnoc,** Drejtorati për administrate të përgjithshme, të Administratës komunale të Bujanocit, **thirrja: Këshilltar i ri –** 1 **zyrtar.**

Услови: Стечено високо образовање на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету- дипломирани правник – мастер правник, дипломирани економиста-мастер економиста, завршен приправнички стаж или најмање пет година проведених у радном односу код послодавца из члана 1. став 1. и 2. Закона о запосленима у аутономним покрајнама и јединицама локалне самоуправе, положен државни стручни испит и посебан стручни испит за матичара, као и потребне компетенције за обављање послова радног места.

Kushtet: Të ketë të kryer studimet themelore akademike me së paku 240 ECTS - pikë, master i studimeve akademike, master i studimeve profesionale, studime specialistike akademike, studime specialistike profesionale, përkatësisht në studimet themelore në kohëzgjatje prej më së paku katër vite apo studimet specialistike në fakultet–jurist i diplomuar – master i juridikut,economist i diplomuar-master i ekonomisë të ketë të kryer stazhin e praktikantit ose së paku pesë vjet marrëdhënie pune tek punëdhënësi nga neni 1, paragrafi 1 dhe 2 i Ligjit për të punësuarit në krahinat autonome dhe njësitë e vetëqeverisjes lokale; të ketë të dhënë provimin shtetëror profesional dhe provimin profesional për ofiqar, si dhe kompetencat e nevojshme për kryerjen e detyrave të vendit të punës.

6. Радно место: **Послови заменика матичара за матично подручје Биљача,** Одељење за општу управу, Општинске управе Бујановац, **Звање: Млађи Саветник –** 1 **службеник**.

Vendi i punës: **Punët e zëvendësit të ofiqarit për zonën e amzës Bilaç,** Drejtorati për administrate të përgjithshme, të Administratës komunale të Bujanocit, **thirrja: Këshilltar i ri** – 1 **zyrtar.**

Услови: Стечено високо образовање на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету- дипломирани правник – мастер правник, дипломирани економиста-мастер економиста, завршен приправнички стаж или најмање пет година проведених у радном односу код послодавца из члана 1. став 1. и 2. Закона о запосленима у аутономним покрајнама и јединицама локалне самоуправе, положен државни стручни испит и посебан стручни испит за матичара, као и потребне компетенције за обављање послова радног места.

Kushtet: Të ketë të kryer studimet themelore akademike me së paku 240 ECTS - pikë, master i studimeve akademike, master i studimeve profesionale, studime specialistike akademike, studime specialistike profesionale, përkatësisht në studimet themelore në kohëzgjatje prej më së paku katër vite apo studimet specialistike në fakultet–jurist i diplomuar – master i juridikut,economist i diplomuar-master i ekonomisë të ketë të kryer stazhin e praktikantit ose së paku pesë vjet marrëdhënie pune tek punëdhënësi nga neni 1, paragrafi 1 dhe 2 i Ligjit për të punësuarit në krahinat autonome dhe njësitë e vetëqeverisjes lokale; të ketë të dhënë provimin shtetëror profesional dhe provimin profesional për ofiqar, si dhe kompetencat e nevojshme për kryerjen e detyrave të vendit të punës.

7. Радно место: **Послови заменика матичара за Матично подручје Жбевац,** Одељење за општу управу, Општинске управе Бујановац, **Звање: Млађи Саветник** – 1 **службеник.**

Vendi i punës: **Punet e zëvendës ofiqarit për zonën e amzës Zhbevac,** Drejtorati për administrate të përgjithshme, të Administratës komunale të Bujanocit, **thirrja: Këshilltar i ri** – 1 **zyrtar.**

Услови: Стечено високо образовање на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету- дипломирани правник – мастер правник, дипломирани економиста-мастер економиста, завршен приправнички стаж или најмање пет година проведених у радном односу код послодавца из члана 1. став 1. и 2. Закона о запосленима у аутономним покрајнама и јединицама локалне самоуправе, положен државни стручни испит и посебан стручни испит за матичара, као и потребне компетенције за обављање послова радног места.

Kushtet: Të ketë të kryer studimet themelore akademike me së paku 240 ECTS - pikë, master i studimeve akademike, master i studimeve profesionale, studime specialistike akademike, studime specialistike profesionale, përkatësisht në studimet themelore në kohëzgjatje prej më së paku katër vite apo studimet specialistike në fakultet–jurist i diplomuar – master i juridikut,ekonomist i diplomuar-master i ekonomisë të ketë të kryer stazhin e praktikantit ose së paku pesë vite marrëdhënie pune tek punëdhënësi nga neni 1, paragrafi 1 dhe 2 i Ligjit për të punësuarit në krahinat autonome dhe njësitë e vetëqeverisjes lokale; të ketë të dhënë provimin shtetëror profesional dhe provimin profesional për ofiqar, si dhe kompetencat e nevojshme për kryerjen e detyrave të vendit të punës.

8. Радно место: **Послови заменика матичара за Матично подручје Кленике,** Одељење за општу управу, Општинске управе Бујановац, **Звање: Млађи Саветник** – 1 **службеник.**

Vendi i punës **Punet e zëvendës ofiqarit për zonën e amzës Klenik,** Drejtorati për administrate të përgjithshme, të Administratës komunale të Bujanocit, **thirrja: Këshilltar i ri** – 1 **zyrtar.**

Услови: Стечено високо образовање на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету- дипломирани правник – мастер правник, дипломирани економиста-мастер економиста, завршен приправнички стаж или најмање пет година проведених у радном односу код послодавца из члана 1. став 1. и 2. Закона о запосленима у аутономним покрајнама и јединицама локалне самоуправе, положен државни стручни испит и посебан стручни испит за матичара, као и потребне компетенције за обављање послова радног места.

Kushtet: Të ketë të kryer studimet themelore akademike me së paku 240 ECTS - pikë, master i studimeve akademike, master i studimeve profesionale, studime specialistike akademike, studime specialistike profesionale, përkatësisht në studimet themelore në kohëzgjatje prej më së paku katër vite apo studimet specialistike në fakultet–jurist i diplomuar – master i juridikut,ekonomist i diplomuar-master i ekonomisë të ketë të kryer stazhin e praktikantit ose së paku pesë vite marrëdhënie pune tek punëdhënësi nga neni 1, paragrafi 1 dhe 2 i Ligjit për të punësuarit në krahinat autonome dhe njësitë e vetëqeverisjes lokale; të ketë të dhënë provimin shtetëror profesional dhe provimin profesional për ofiqar, si dhe kompetencat e nevojshme për kryerjen e detyrave të vendit të punës.

9. Радно место: **Послови заменика матичара за Матично подручје Муховац,** Одељење за општу управу, Општинске управе Бујановац, **Звање: Млађи Саветник – 1 службеник**.

Vendi i punës **Punet e zëvendës ofiqarit për zonën e amzës Muhoc,** Drejtorati për administrate të përgjithshme, të Administratës komunale të Bujanocit, **thirrja: Këshilltar i ri – 1 zyrtar.**

Услови: Стечено високо образовање на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету- дипломирани правник – мастер правник, дипломирани економиста-мастер економиста, завршен приправнички стаж или најмање пет година проведених у радном односу код послодавца из члана 1. став 1. и 2. Закона о запосленима у аутономним покрајнама и јединицама локалне самоуправе, положен државни стручни испит и посебан стручни испит за матичара, као и потребне компетенције за обављање послова радног места.

Kushtet: Të ketë të kryer studimet themelore akademike me së paku 240 ECTS - pikë, master i studimeve akademike, master i studimeve profesionale, studime specialistike akademike, studime specialistike profesionale, përkatësisht në studimet themelore në kohëzgjatje prej më së paku katër vite apo studimet specialistike në fakultet–jurist i diplomuar – master i juridikut,economist i diplomuar-master i ekonomisë të ketë të kryer stazhin e praktikantit ose së paku pesë vjet marrëdhënie pune tek punëdhënësi nga neni 1, paragrafi 1 dhe 2 i Ligjit për të punësuarit në krahinat autonome dhe njësitë e vetëqeverisjes lokale; të ketë të dhënë provimin shtetëror profesional dhe provimin profesional për ofiqar, si dhe kompetencat e nevojshme për kryerjen e detyrave të vendit të punës.

10. Радно место: **Административно - техничкп послови за потребе Службе за превођење,** Одељење за општу управу, Општинске управе Бујановац, **Звање: виши референт** – 1 **службеник**.

Vendi i punës **Punët administrativo – teknike për nevojat e Shërbimit për përkthim,** Drejtorati për administrate të përgjithshme, të Administratës komunale të Bujanocit, **thirrja: referent I lartë – 1 zyrtar.**

Услови: Стечено средње образовање природног, друштвеног или техничког смера у четворогодишњем трајању, положен државни стручни испит, најмање пет година радног искуства у струци, као и потребне компетенције за обављање послова радног места.

Kushtet: Arsimim të mesëm drejtimi, natyror, shoqëror ose teknik në kohëzgjatje prej katër vite, të ketë të dhënë provimin shtetëror profesional, më së paku pesë vite përvojë pune në profesion, si dhe kompetencat e nevojshme për kryrjen e punëve të vendit të punës.

II

У радни однос се може примити лице само под условом да испуњава све услове за запошљење прописане чл.80. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС" бр. 21/2016, 113/2017, 113/2017-др.закон, 95/2018 и 114/2021).

Në marrëdhënie të punës mund të pranohet personi me kusht që të i plotësoj të gjitha kushtet për punësim të përcaktuara me nenin 80. Ligjit mbi të punësuarit në krahinat autonome dhe njësitë e vetëadministrimit lokal ("G.zyrtare e RS", nr. 21/2016, 113/2017, 113/2017- ligj.tj , 95/2018 dhe 114/2021).

III

Провера стручне оспособљености, знања и вештина кандидата у изборном поступку обавља се само са оним кандидатима чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве и потпуне,уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за рад на оглашеном радном месту.

Vërtetimi i aftësis profesionale, njohurive dhe aftësive të kandidatëve në procesin e përzgjedhjes kryhet vetëm me ata kandidatë, aplikimet e të cilëve janë të afatshme, të lejuara, të kuptueshme dhe të plota, me të cilat janë paraqitur të gjitha provat e nevojshme dhe që plotësojnë kërkesat për të punuar në vendin e punës të publikuar.

Провера стручних знања кандидата врши се из области познавања прописа којима се уређује правни положај локалне самоуправе као и општих прописа о раду, прописа о канцеларијском пословању и управни поступак, познавање прописа везани за радно место које се попуњава.

Vërtetimi i njohurive profesionale të kandidatëve kryhet në fushën e njohjes së dispozitave që rregullojnë pozicionin juridik të vetëqeverisjes lokale, si dhe dispozitat e përgjithshme të punës, dispozitat për funksionimin e zyrave dhe procedurën administrative, njohuri të dispozitave në lidhje me vendin e punës që duhet të plotësohet.

Јавни конкурс спроводи Конкурсна комисија, именована од стране Начелника Општинске управе општине Бујановац.

Konkursi publik zhvillohet nga Komisioni, i emëruar nga Kryeshefi i Administratës Komunale të komunës së Bujanocit.

IV

Место рада је Општина Бујановац, Општинска управа, ул.К.Петровића бр.115, 17520 Бујановац.

Vendi i punës është Komuna e Bujanocit. Administrata komunle. Rr.L.Petroviq, nr. 115, 17520 Bujanoc.

V

За наведена радна места, радни однос се заснива на неодређено време.

Për vendet e theksuara të punës, marrëdhënia e punës themelohet në kohë të pacaktuar.

VI

Оглас о јавном конкурсу садржи податке о радним местима преузете из Правилника и условима за запошљење на радном месту, као и у стручној оспособљености знања и вештина

нарочито из области знања и вештина, које су за то радно место утврђене као посебне функционалне компетенције, које се оцењују у изборном поступку и начину њихове провере, рок у коме се подносе пријаве на јавни конкурс, телефон и име особе задужене за давање додатних обавештења о јавном конкурсу, адреси на коју се пријаве подносе, као и податке о доказима који се подносе и прибављају уз пријаву.

Shpallja për Konkursin publik për vendet e lira përmban informacione për vendet e lira të punës të marrura nga Rregullorja dhe kushtet për punësim në vendin e punës, si dhe për kompetencën profesionale të njohurive dhe aftësive, përkatësisht nga lëmia e njohurive dhe aftësive, të cilat janët të përcaktuar për atë vend pune si kompetenca funksonale të posaçme, të cilat vlerësohen në procedurën zgjedhore dhe mënyrën e verifikimit të tyre, afati i fundit për paraqitjen e aplikimeve për konkurs publik, telefoni dhe emri i personit përgjegjës për dhënien e informacionit shtesë në lidhje me konkursin publik, adresën në të cilën paraqiten aplikimet, si dhe informacione mbi provat e paraqitura dhe të marra me aplikim.

VII

Оглас о јавном конкурсу биће објављен на интернет презентацији www.bujanovac.rs.и огласној табли Општинске управе општине Бујановац и у најмање једним дневним новинама које се дистрибуирају за целу територију Републике Србије објавити обавештење о јавном конкурсу и адресу интернет презентацјие општине Бујановац на којој је објављен оглас.

Njoftimi për Konkursin publik do të publikohet në faqen e internetit www.bujanovac.rs si dhe tabelën e shpalljeve të Administratës komunale të komunës së Bujanocit dhe më së paku në një gazetë ditore e cila distribuohet në tërë terriorin e Republikës së Serbisë të shpallet njoftimi mbi Konkursin publik dhe adresën e faqes së internetit të komunës së Bujanocit në të cilën është shpallur Konkursi.

Рок за подношење пријава је 15 дана од дана оглашавања обавештења о јавном конкурсу у дневним новинама.

Afati për paraqitjen e aplikimeve është 15 ditë nga data e shpalljes së njoftimit të konkursit publik në shtypin ditor.

VIII

Ово Решење објавити на интернет презентацији и огласној табли Општинске управе општине Бујановац.

Ky Aktvendim shpallet në faqen e internetit dhe tabelën e njoftimeve të Administratës komunale të komunës së Bujanocit.

О б р а з л о ж е њ е / A r s y e t i m

Одредбом чл.81. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“ бр. 21/2016, 113/2017, 113/2017-др.закон, 95/2018 и 114/2021), прописано је да се извршилачко радно место попуњава трајним премештајем спровођењем, интерног конкурса, преузимањем службеника или заснивањем радног односа након спроведеног јавног конкурса. Одредбом чл.82.ст.4.истог Закона прописано је да ако се радно место не попуни ни преузимањем службеника, обавезно се спроводи јавни конкурс.

Me dispozitën e nenit 81. Ligjit mbi të punësuarit në krahinat autonome dhe njësitë e vetëadministrimit lokal lokal (“G.zyrtare e RS”, nr. 21/2016, 113/2017, 113/2017- ligj.tj , 95/2018 dhe 114/2021), përcaktohet që vendi i punës plotësohet me transferim të përhershëm duke zhvilluar, konkus intern, marrjen e një zyrtari ose krijimin e punës me konkursi publik. Dispozita e nenit 82, paragrafi 4 i të njëjtit ligj përcakton që nëse një vend i lirë nuk plotësohet edhe me marrjen e një zyrtari, detyrimisht zhvillohet konkursi publik.

На основу чл.11. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр.95/2016 и 12/2022), јавни конкурс се спроводи ако извршилачко радно место није попуњено премештајем, интерним конкурсом или преузимањем службеника од другог послодавца из чл.4.Закона, односно из државног органа. Јавни конкурс се спроводи ради попуњава радних места службеника и намештеника, као и за пријем приправника.

Në bazë të nenit 11. të Urdhëresa mbi zbatimin e konkursit intern dhe publiк për plotësimin e vendeve të punës në krahinat autonome dhe njësitë e vetëadministrimit lokal ("G.zyrtare e RS", nr. 95/2016 dhe 12/2022), Konkursi publik zhvillohet nëse vendi i punës nuk plotësohet me transferim të përhershëm, me konkurs inter ose me parrjen e zyrtarit nga punëdhënësi tjetër nga neni 4.i Ligjit, gjegjësisht nga organi shtetëror. Konkursi publik zhvillohet për shkak të plotësimit të vendeve të punës për zyrtarët dhe shërbyesve, si dhe për pranimin e praktikantave.

Имајући у виду чињеницу да радна места наведена у тачки I овог решења предвиђена Правилником о организацији и систематизацији радних места у општинској управи ,општинском правобранилаштву, стручним службама и посебним организацијама општине Бујановац бр. 02-22/23-03 од 27.02.2023,.године и Правилника о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији радних места у општинској управи, општинском правобранилаштву, стручним службама и посебним организацијама општине Бујановац бр. 02-29/23-03 од 26.10.2023.године није попуњено, те да чланом 27 к. став 1. Закона у буџетском систему прописано је да у периоду од 1. јануара 2021. године до 31. децембра 2023. године корисницима јавних средстава дозвољено је да без посебних дозвола и сагласности у текућој календарској години приме у радни однос на неодређено време и радни однос на одређено време у својству приправника до 70% укупног броја лица којима је престао радни однос на неодређено време по било ком основу у претходној календарској години (умањен за број новозапослених на неодређено време и одређено време у својству приправника у тој календарској години), док о пријему новозапослених на неодређено време и одређено време у својству приправника изнад тог процента одлучује тело Владе, на предлог надлежног органа, уз претходно прибављено мишљење Министарства и на основу Закључка Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава 51 Број: 112-7563/2023 од дана 30.08.2023.године.

Duke marrur parasysh faktin që vendet e punës të theksuara në pikën I.të këtij Aktvendimi dhe që është pararë me Rregulloren mbi organizimin dhe sistematizimin e vendeve të punës në Administratën komunale, avokaturën publike, shërbimet profesionale dhe njësive organizative të komunës së Bujanocit, nr. 02-22/23-03 të datës 27.03.2023 dhe Rregullores mbi ndryshimet dhe plotësimet e Rregullores mbi organizimin dhe sistematizimin e vendeve të punës në Administratën komunale, avokaturën publike, shërbimet profesionale dhe njësive organizative të komunës së Bujanocit, nr. 02-29/23-03 të datës 26.10.2023 dhe se këto vende nuk është janë plotësuar dhe se me nenin 27k par.1. të Ligjit mbi sistemin buxhetor është parparë që në periudhën nga 1 janari 2021 deri më 31 dhjetor 2023, përdoruesit e fondeve publike lejohen të punësojnë deri në 70% të numrit të përgjithshëm të personave, të cilëve u është ndërprerë marrëdhënia e punës për çfarëdo arsye në vitin kalendarik të mëparshëm (minus numrin e punonjësve të rinj të përhershëm dhe me afat të caktuar në cilësinë e kursantëve në atë vit kalendarik dhe punonjësve të veçantë të pranimit në vitin kalendarik aktual) pa leje të posaçme për punonjësit e pranuar në vitin aktual kalendarik. për një kohë të pacaktuar dhe për një periudhë të caktuar kohore në cilësinë e kursantëve mbi atë përqindje, me propozimin e organit kompetent, me mendim paraprak të Ministrisë dhe në bazë të Konkluzionit të Komisionit për dhënien e pëlqimit për punësim të ri dhe angazhim shtesë në punë tek shfrytëzuesit e mjeteve publike 51 Numër: 112-7563/2023 të datës 30.08.2023.

На основу свега изнетог одлучено је као у диспозитиву овог Решења.
Në bazë të të gjitha që u lartë cekën është vendosur sikurse në dispozitivin e këtij Aktvendimi.

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ БУЈАНОВАЦ
ADMINISTRATA KOMUNALE E KOMUNËS SË BUJANOCIT

Доставити – Të i dorëzohet:

- Службенику за управљање људским ресурсима - zyrtarit menaxhimin e resurseve njerëzore, и - dhe
- Архиви – arkivit

Начелник - Kryeshefi,
Насим Реџепи / Nasim Rexhepi